



وزارة الخارجية والتعاون الدولي
MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS AND INTERNATIONAL COOPERATION

التاريخ: 2023 / 7 / 2
DATE:

REF:

٢٠٧٨-٧

الرقم الإشارة:

السيد / مدير إدارة التعاون الفتى - بوزارة المواصلات

بعد التحية،

عمم مكتب الأمين العام المساعد بالكوميسا دعوة على الدول الأعضاء للتقدم لشغل (12) وظيفة مهنية في منطقة الكوميسا ستكون شاغرة في المستقبل القريب، من بينها الوظيفة التالية:-

الوظيفة	الادارة	الدرجة	المكان	عدد الموظفين
خبير النقل طيران	البنية التحتية واللوجستيات	م3	لوساكا زامبيا	1

مرفق طيه تفسير عن مسميات الوظائف والإجراءات والاشتراطات وخطوات التقديم بالإضافة إلى توصيف للوظيفة الشاغرة.

لتفضل بالاستلام، واتخاذ ما يلزم من إجراء، وموافقتنا.

والسلام عليكم

من

أشرف محمد التائب

مدير إدارة التعاون الدولي



صورة إلى :

السيد / مدير مكتب التفتيش والرقابة.
السيد / القائم بأعمال سفارتنا لدى زامبيا بالوكالة
م.ط. أحمد عربين



مسؤول أول النقل

الرئيس المباشر

(ا) الغرض من الوظيفة

- تقديم الدعم الفني في تيسير سياسة النقل الجوي والتطوير التنظيمي والتنفيذ والموازنة،
- ضمان تكامل البنية التحتية المادية للنقل الجوي بما يتماشى مع مهام إدارة البنية التحتية ومعاهدة الكوميسا.

(ب) الواجبات والمسؤوليات الرئيسية

تحت الإشراف المباشر لمسؤول أول النقل والإشراف العام لمدير إدارة البنية التحتية واللوجستيات، يقوم شاغل الوظيفة بأداء المهام التالية:

- (1) تطوير برنامج عمل النقل الجوي ودخلات الميزانية وتقديمهما من أجل الحصول على الموافقة على تخصيص الموارد اللازمة لتنفيذ برامج النقل الجوي بما يتماشى مع مهام إدارة البنية التحتية،
- (2) تطوير / تحديث خطط العمل السنوية للبرنامج والتقارير السنوية بما يتماشى مع اتفاقية المساهمات،
- (3) تقديم مقترنات للمشاريع القابلة للتمويل المصرفي بشأن تمويل برامج النقل الجوي من أجل الحصول على موافقة المانحين على دعم تنفيذ برامج النقل الجوي،
- (4) تقديم مقترنات للإصلاحات السياسية لإدارة مشاريع البنية التحتية الجوية المتنوعة من أجل توطين سياسات النقل الجوي في الدول الأعضاء، وتقاس هذه السياسات وفقاً لأفضل الممارسات الدولية،
- (5) تقديم برامج بناء القدرات في مجال النقل الجوي إلى الدول الأعضاء من أجل رفع قدرة الموظفين على تنفيذ البرامج والسياسات المتفق عليها إقليمياً ووطنياً،
- (6) إنشاء قواعد بيانات لقطاع النقل الجوي في إقليم الكوميسا من أجل تيسير تتبع الأداء والتحليل واتخاذ القرار وتقاسم المعلومات،
- (7) تقديم مقترنات بشأن اعتماد لوائح ومعايير مشتركة لقطاع النقل الجوي الفرعية من أجل ضمان تنسيق المعايير واللوائح داخل إقليم الكوميسا،
- (8) تحليل البراسات حول حالة البنية التحتية للنقل الجوي في الدول الأعضاء بالكوميسا من أجل تحديد المعرقلات الحرجية في البنية التحتية التي تحتاج إلى معالجة،



- (9) تقديم المسوّرة الفنية بشأن إعداد المشاريع وتطوير البنية التحتية الجوية للدول الأعضاء لتسهيل تطوير البنية التحتية ضمن المعايير المتفق عليها،
- (10) تقديم الدعم قصير المدى للخبراء والاستشاريين في مهام الطيران،
- (11) أداء أي مهام أخرى تتصل بالوظيفة يكلفه بها المشرف من وقت لآخر.
- (ج) الحد الأدنى من المؤهلات الأكاديمية**
- (1) الحصول على درجة البكالوريوس في أي من المجالات التالية: هندسة الكهرباء، أو هندسة الطيران، أو الهندسة الميكانيكية، أو الاقتصاد، أو أي من مجالات الهندسة الأخرى ذات الصلة،
- (2) يعتبر الحصول على درجة الدراسات العليا ميزة إضافية.
- (د) الخبرات المهنية**
- خبرة لا تقل عن ثمان (8) سنوات من العمل في إدارة النقل الجوي على المستوى الوطني أو الإقليمي أو الدولي.
- (ه) المعرفة التخصصية**
- (1) الخبرة في أنظمة الطيران المدني المتعلقة بسلامة الطيران والأمن وحماية البيئة لمساعدة الدول الأفريقية في التفسير والتغفيض العمليين لسياسة الطيران المدني الأفريقية لتمكينها من تلبية متطلبات اتفاقية الطيران المدني الدولي،
- (2) المعرفة الجيدة بعمليات إصلاح قطاع الطيران،
- (3) الخبرة في العمل مع المنظمات العالمية والإقليمية والجهات المانحة / المؤسسات المالية من أجل حشد الموارد،
- (4) الخبرة في إعداد وتنفيذ ومتابعة مشاريع البنية التحتية للمطارات والملاحة الجوية في الإقليم،
- (5) الخبرة في التعامل مع إطار تحرير النقل الجوي،
- (6) الخبرة في إنشاء قواعد البيانات بشأن الموضوعات المتعلقة بالتنبؤ والتنظيم الاقتصادي للنقل الجوي والمحافظة عليها،
- (7) خبرة من المفاوضات حول اتفاقيات الخدمات الجوية وصياغة اتفاقياتها متعددة الأطراف المهمة خصيصاً لتناسب السياسات الأمريكية مع مراعاة متطلبات منظمة الطيران المدني الدولي.**
- (8) معرفة عمليات المنظمات الرواندية / الإقليمية التي تعمل مع تنظيم ساسات الطيران**



(ج) الحد الأدنى من المؤهلات الأكاديمية

(1) الحصول على درجة البكالوريوس في أي من المجالات التالية: الطب، أو الصحة العامة، أو علم الأوبئة، أو اقتصاديات الصحة، أو أي مجال من المجالات ذات الصلة،

(2) يعتبر الحصول على درجة الدراسات العليا ميزة إضافية.

(د) الخبرات المهنية

(1) خبرة لا تقل عن ثمان (8) سنوات من العمل في أي مجال من مجالات الصحة العامة، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الصحة أو اقتصاديات الصحة أو السياسات الصحية أو صحة الحيوان أو الصحة البيئية،

(2) الخبرة في استخدام البيانات الاقتصادية المتعددة إلى الأدلة لتحديد أولويات السياسة الصحية في الإقليم من أجل صنع القرارات.

(هـ) المعرفة التخصصية

(1) امتلاك سجل إنجازات جيد أو القدرة على إثبات إمكانات القيادة الفعالة في مجال الصحة العامة حيث يمكنها التأثير بشكل إيجابي على نتائج الصحة العامة للسكان،

(2) امتلاك خبرة في تنسيق التدخلات والأثار الصحية وإلزامها بما يتناسب مع السوق الإقليمية والأوضاع الاقتصادية،

(3) فهم متعمق لمبادئ الصحة العامة من حيث مشاركة الدولة وصياغة السياسات الصحية ووضع برامج الصحة العامة وتنفيذها بما في ذلك تدخلات الصحة العامة عبر الحدود.

10- توصيف الوظيفة التاسعة: خبير النقل - الطيران

المسمى الوظيفي	: خبير النقل - الطيران
الدرجة الوظيفية	: الفتنة المهنية الثالثة (م3)
الادارة	: البنية التحتية واللوجستيات
مقر العمل	: لوساكا
جدول أساسي المرتبات	: 48575 - 59703 دولار كوميسا سنوياً ..

**14- متطلبات لغة العمل للمناصب الدائنة عشر.**

يجب أن يتقن المتقدمون اللغة الإنجليزية وأو الفرنسية وأو العربية (تحديداً وكتابة)، ويعد الجمع بين أي لغتين منهم أو جميع هذه اللغات ميزة إضافية.

15- أهلية التقديم

يجب أن يكون المتقدمون من مواطني إحدى الدول الأعضاء بالكوميسا، وألا تزيد أعمارهم عن خمسة وخمسين عاماً وقت تقديم الطلب. (55)

16- طريقة التقديم

يجب تقديم جميع الطلبات من خلال جهات التنسيق الوزارية بالدول الأعضاء من خلال ملء نموذج استماراة طلب التقديم الخاص بالكوميسا المتاح على موقع الكوميسا الإلكتروني: <http://www.comesa.int/> ثم اختيار "COMESA Job Application Format" ثم "Opportunities" ويرجى الإحاطة بأنه لن ينافس إلى أي طلبات تقدم مباشرة إلى الأمانة العامة للكوميسا، كما أنه لن يتم التواصل إلا مع المرشحين الذين سترجع أسماؤهم في القائمة المختصرة النهائية. كما يرجى بشدة تشجيع الإناث على التقديم لهذه المناصب الشاغرة.

17- آخر موعد لإرسال الطلبات إلى جهات التنسيق الوزارية

تُرسل جميع الطلبات إلى جهات التنسيق الوزارية خلال موعد أقصاه يوم 14 يوليو 2023.

18- آخر موعد لاستلام الأمانة العامة للطلبات من جهات التنسيق الوزارية

تُرسل جهات التنسيق الوزارية بالدول الأعضاء الوثائق ذات الصلة بقوائمها المختصرة الأولية بمرشحيها في صورتها الإلكترونية عبر البريد الإلكتروني والمطبوعة على العنوان الوارد أدناه خلال موعد أقصاه الساعة السادسة مساءً بتوقيت مدينة لوساكا من يوم 28 يوليو 2023:

The Director of Human Resources and
Administration

مدير إدارة الموارد البشرية
والشؤون الإدارية،